

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202603/0547

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Câmaras Municipais

Orgão / Serviço: Câmara Municipal de Óbidos

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Técnico

Categoria: Assistente Técnico

Grau de Complexidade: 2

Remuneração: Posição remuneratória imediatamente seguinte à detida na Entidade de origem

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Apoio operacional às atividades arqueológicas, incluindo preparação, organização e acompanhamento de trabalhos de campo, efectuando tarefas de escavação, registo estratigráfico, recolha, triagem e acondicionamento de materiais. Colaboração na execução de levantamentos topográficos, desenho arqueológico e registo fotográfico, assegurando a correta documentação das intervenções. Apoio às atividades de laboratório, nomeadamente lavagem, inventário, catalogação e conservação inicial de materiais arqueológicos, seguindo procedimentos técnicos e normas de preservação. Contribuição para a organização e gestão de reservas arqueológicas, garantindo o adequado armazenamento, identificação e manutenção dos coleções. Assistência na elaboração de relatórios, fichas de registo, bases de dados e demais documentação técnica associada a projetos arqueológicos. Colaboração com equipas científicas, museológicas e patrimoniais, prestando suporte logístico e administrativo às ações de estudo, valorização e divulgação do património arqueológico do Município. Apoio a atividades educativas, visitas técnicas e iniciativas de mediação cultural relacionadas com o património arqueológico, promovendo a sua compreensão e preservação junto da comunidade.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

- Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:**
- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
 - b) 18 anos de idade completos;
 - c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
 - d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
 - e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Óbidos	1	Largo de S. Pedro	Óbidos	2510086 ÓBIDOS	Leiria	Óbidos

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Requisito preferencial: Experiência profissional nas funções descritas.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: submetida na plataforma de recrutamento em <https://recrutamento.cm-obidos.pt>

Contacto: 262955500

Data Publicitação: 2026-03-16

Data Limite: 2026-03-30

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

A candidatura deve ser acompanhada de requerimento dirigido ao Senhor Presidente da Câmara Municipal, anexando o Curriculum Vitae atualizado onde conste a categoria, remuneração atual e declaração da entidade de origem, submetida na plataforma de recrutamento em <https://recrutamento.cm-obidos.pt>.

O candidato deve declarar que consente expressamente o tratamento dos seus dados pessoais para efeitos do presente recrutamento.

A seleção será efetuada tendo em conta a experiência profissional detida, sendo convocados para entrevista apenas os candidatos que se considerem corresponder ao perfil pretendido para o posto de trabalho em apreço.
